

Model Medezeggenschapsregeling voor de Cliëntenraad van domein <<>>

Rivas Zorggroep

Opgesteld door N. Saarloos ambtelijk secretaris cliëntmedezeggenschap en Iris Landa, secretaris Raad van Bestuur/Sara Trabelsi, juridisch adviseur	Datum
1 ^e concept tbv RvB, DT, CCR	v05-07-2020
1 ^e bespreking in RvB, DT en CCR	07 en 08-07-2020
Tekstuele aanpassingen	V14-08-2020 21-01-21
Overleg CCR	26 januari 2021
Tekstuele aanpassingen	8 februari 2021
Vaststelling RvB en CCR	16 februari 2021
Besluit RvB	2 maart 2021

Inhoudsopgave

Inleiding

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Artikel 2 Doelstelling Cliëntenraad

Artikel 3 Taakopvatting Cliëntenraad

Artikel 4A Samenstelling van de Cliëntenraad (domein Wijkverpleging en Ziekenhuiszorg/MSB)

Artikel 4B Samenstelling en benoeming van leden van de Cliëntenraad Langdurige Zorg

Artikel 5 Werving en benoeming cliëntenraad

Artikel 6 Tegenstrijdig belang

Artikel 7 Benadeling

Artikel 8 Einde lidmaatschap Cliëntenraad

Artikel 9 Ontslag van een lid Cliëntenraad

Artikel 10 Faciliteiten en budget cliëntenraad

Artikel 11 Informatie en geheimhouding

Artikel 12 Voorbereiding van een besluit

Artikel 13 Adviesrecht

Artikel 14 Instemmingsrecht

Artikel 15 Ongevraagd adviesrecht

Artikel 16 Raad van Toezicht

Artikel 17 Enquêterecht

Artikel 18 Geschillen en beroep

Artikel 19 Ontbinden Cliëntenraad

Artikel 20 Wijziging en inwerkingtreding

Medezeggenschapsregeling Rivas Zorggroep – Cliëntenraad

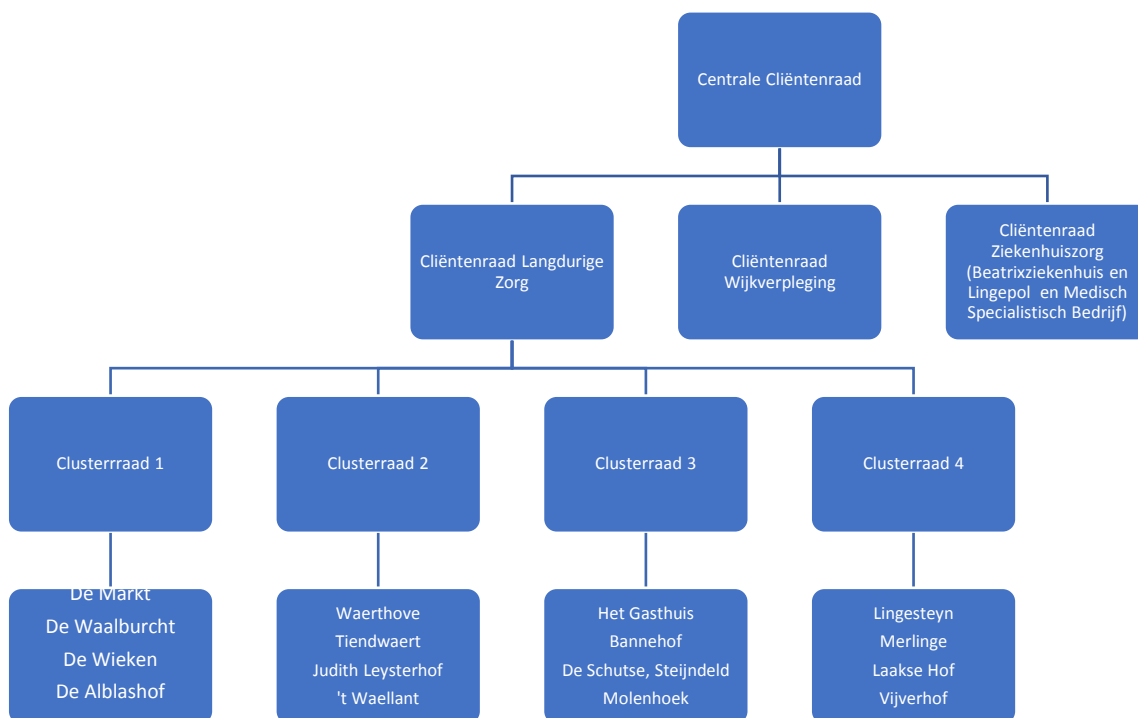
In de zin van artikel 3, lid 2 van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz 2018)

Huidige structuur cliëntmedezeggenschap bij Rivas Zorggroep

Rivas Zorggroep heeft de zorg georganiseerd in drie domeinen: ziekenhuiszorg, langdurige zorg en wijkverpleging. De medezeggenschap volgt de zeggenschap. Onder de voorgaande Wmcz is gekozen voor de volgende structuur om de cliëntmedezeggenschap te organiseren. Deze structuur kan nagenoeg één op één worden overgenomen onder de Wmcz 2018:

- Cliëntenraad voor het domein Ziekenhuiszorg
Deze Cliëntenraad is per 1 juli 2020 tevens de cliëntenraad in de zin van de Wmcz 2018 voor het Medisch Specialistisch Bedrijf (MSB) van het Beatrixziekenhuis te Gorinchem.
Overlegpartner: directeur Ziekenhuiszorg en voorzitter MSB voor het MSB betreffende onderwerpen.
- Cliëntenraad voor het domein Langdurige Zorg
Rivas Zorggroep heeft 17 locaties voor verpleeghuiszorg en woonzorg. In elke locatie voor langdurige zorg van Rivas Zorggroep waar cliënten verblijven of wonen, is een Cliënten Overleg ingesteld. In 2016 is ervoor gekozen om zgn. Clusterraden in te stellen ten behoeve van de verbinding tussen het cliëntoverleg en de domein cliëntenraad
Overlegpartner voor domein cliëntenraad: directeur Langdurige Zorg
Overlegpartner voor cliëntoverleg: locatieleider
- Cliëntenraad voor het domein Wijkverpleging
Overlegpartner: directeur Wijkverpleging
- Centrale Cliëntenraad
De Centrale Cliëntenraad behandelt Rivasbrede onderwerpen en de door de domein cliëntenraden gemandateerde onderwerpen. De Centrale Cliëntenraad wordt gevormd door de voorzitters en één lid van elk der domein cliëntenraden. De Centrale Cliëntenraad heeft een onafhankelijk voorzitter.
Overlegpartner: Raad van Bestuur

Organigram



Contactgegevens Cliëntenraad domein <<>>

secretariaat/ contactpersoon: mw. N. Saarloos, ambtelijk secretaris cliëntmedezeggenschap

bezoekadres : Management Centrum 2, Banneweg 55, 4204 AA Gorinchem

telefoon : 0183 64 5116

email : clienraad@rivas.nl

site : www.rivas.nl; <https://www.rivas.nl/over-rivas/organisatie/clientenraad/>

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

Ambtelijk secretaris:

de onafhankelijk ondersteuner van de cliëntenraden, zoals bedoeld in artikel 6, lid 3 Wmcz 2018;

Centrale Cliëntenraad:

een door Rivas Zorggroep ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van cliënten behartigt in Rivas-brede aangelegenheden die meerdere domeinen aangaan, alsmede die welke door de Centrale Cliëntenraad worden behandeld op basis van een mandaat van de domeincliëntenraden;

Cliënt:

de natuurlijke persoon die zorg vraagt dan wel aan wie de zorgaanbieder zorg verleent of heeft verleend; ook aangeduid als ‘cliënt, patiënt of bewoner’;

Cliëntenoverleg:

in elke locatie voor langdurige zorg van Rivas Zorggroep waar cliënten verblijven of wonen, is een Cliëntenoverleg ingesteld.

Cliëntenraad van het domein:

een door Rivas Zorggroep ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van cliënten van een domein behartigt en functioneert op basis van de Wmcz 2018:

- de Cliëntenraad van het domein Langdurige Zorg behartigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten in de langdurige verzorging en verpleging en levert een bijdrage aan de cliëntmedezeggenschap over de kwaliteit en veiligheid van zorg en het welbevinden van cliënten/bewoners;
- de Cliëntenraad van het domein Wijkverpleging behartigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten die zorg van de wijkverpleging ontvangen en levert een bijdrage aan de cliëntmedezeggenschap over de kwaliteit en veiligheid van de zorg en dienstverlening;
- de Cliëntenraad van het domein Ziekenhuiszorg (Beatrixziekenhuis en Lingepoli en het Medisch Specialistisch Bedrijf) behartigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten die zorg van de ziekenhuiszorg ontvangen en levert vanuit cliëntenperspectief een bijdrage aan de bewaking en de bevordering van de kwaliteit en veiligheid van de zorgverlening.

Clusterraad:

de Clusterraden zijn ingesteld ten behoeve van de verbinding tussen het Cliëntenoverleg en de Cliëntenraad van het domein Langdurige Zorg;

Directeur:

is verantwoordelijk voor zijn domein en is gesprekspartner van de Cliëntenraad van het domein;

LCvV:

de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden is de commissie die is ingesteld door branche- en cliëntenorganisaties in de zorg en optreedt als commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 14 Wmcz 2018;

Modelregeling:

is de regeling die als voorbeeld dient voor de medezeggenschapsregelingen van de domein cliëntenraden;

MSB:

het Medisch Specialistisch Bedrijf dat krachtens zijn doelstelling bevoegd is tot het leveren van medisch specialistische zorg en deze zorg verleent op basis van een samenwerkingsovereenkomst in en vanuit het Beatrixziekenhuis;

Raad van Bestuur:

de Raad van Bestuur van Stichting Rivas Zorggroep;

Raad van Toezicht:

de Raad van Toezicht van Stichting Rivas Zorggroep;

Vertegenwoordiger:

de persoon of personen die een zorgaanbieder op grond van enige wettelijke bepaling in plaats van of naast de cliënt moet betrekken bij de nakoming van verplichtingen jegens de cliënt;

Wet:

de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018;

Zorg:

als zorg in de zin van deze regeling wordt aangemerkt de zorg verleend onder verantwoordelijkheid van Rivas Zorggroep;

Zorgaanbieder – Rivas Zorggroep:

Stichting Rivas Zorggroep, Postbus 90, 4200 AB Gorinchem, zorgaanbieder.

Artikel 2 Doelstelling Cliëntenraad

De Cliëntenraad behartigt, binnen het kader van de doelstellingen van Rivas Zorggroep, in het bijzonder de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten van het domein [] aan wie zorg wordt verleend door Rivas Zorggroep.

Artikel 3 Taakopvatting Cliëntenraad

1. De Cliëntenraad is representatief voor de cliënten van het domein [] van Rivas Zorggroep.
2. Hiertoe:
 - a. stimuleert de Cliëntenraad de participatie en zeggenschap van cliënten opdat cliënten zoveel mogelijk betrokken worden bij de gang van zaken in de eigen woon- en leefomgeving en zorg- en dienstverlening;
 - b. inventariseert de Cliëntenraad regelmatig de wensen en meningen van de cliënten en diens vertegenwoordigers;
 - c. informeert de Cliëntenraad regelmatig cliënten, diens vertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en resultaten;
 - d. werkt de Cliëntenraad in de Centrale Cliëntenraad nauw samen met de cliëntenraden van de andere domeinen van Rivas Zorggroep.
3. Op verzoek van de Cliëntenraad faciliteert de directeur de Cliëntenraad bij de voorbereiding en uitvoering van deze taken.
4. De werkwijze van de Cliëntenraad wordt in het huishoudelijk reglement van de Cliëntenraad vastgelegd.
5. De Cliëntenraad wordt voor zijn werkzaamheden ondersteund door een ambtelijk secretaris.

Artikel 4A Samenstelling van de Cliëntenraad (domein Wijkverpleging en Ziekenhuiszorg/MSB)

1. De Cliëntenraad bestaat uit minimaal 5 leden en maximaal 9 leden.
2. Lid van de Cliëntenraad kunnen worden:
 - a. cliënten van Rivas Zorggroep; <<beperken tot betreffende domein?>>
 - b. ex-clieñten van Rivas Zorggroep; <<beperken tot betreffende domein?>>
 - c. naasten van cliënten en
 - d. personen met:
 - een specifieke deskundigheid en/of;
 - aantoonbare affiniteit met de doelgroep;
 - waarbij deze personen binding hebben of willen aangaan met de doelgroep van Rivas Zorggroep.

Artikel 4B Samenstelling en benoeming van leden van de Cliëntenraad Langdurige Zorg

1. De Cliëntenraad Langdurige Zorg bestaat uit maximaal 9 leden. De leden worden benoemd uit de cliëntenoverleggen.
2. De Cliëntenraad Langdurige Zorg streeft naar gelijkmatige verdeling van de leden uit de clusters.
3. De Cliëntenraad Langdurige Zorg benoemt de voorgedragen leden en volgt daarbij de voordracht, tenzij dit in redelijkheid niet van hem verwacht kan worden.

4. De Cliëntenraad Langdurige Zorg benoemt een voorzitter, afkomstig uit een van de vertegenwoordigde cliëntenoverleggen en behoudt het recht een onafhankelijk voorzitter te benoemen.
5. De directeur is verantwoordelijk voor het in stand houden van de cliëntenoverleggen in iedere locatie van de Langdurige zorg.
6. Voor het lidmaatschap van de Cliëntenraad Langdurige Zorg zoals bedoeld in lid 2 en lid 3 komen in aanmerking:
 - a. Cliënten en/of hun vertegenwoordigers;
 - b. Vrijwilligers, die een binding met de locatie hebben en regelmatig in de locatie aanwezig zijn;
7. Ingeval de Cliëntenraad Langdurige Zorg een externe voorzitter wil benoemen, voert de Cliëntenraad een gesprek met kandidaten en draagt op basis daarvan een kandidaat voor benoeming voor aan de directeur. De directeur volgt de voordracht van de Cliëntenraad, tenzij dit in redelijkheid niet van de directeur verwacht kan worden.

Artikel 5 Werving en benoeming cliëntenraad

1. De directeur stelt de Cliëntenraad in de gelegenheid een vacature onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers te brengen.
2. De leden van de Cliëntenraad worden benoemd voor een periode van 4 jaar. De leden kunnen eenmaal worden herbenoemd.
3. Na ommekomst van de maximale benoemingstermijn, is het betreffende lid na 3 jaar opnieuw benoembaar als lid van de Cliëntenraad.
4. Een te benoemen lid is op het moment van benoeming, dan wel in de daaraan voorgaande periode van twee jaar niet in dienst (geweest) bij Rivas Zorggroep of lid (geweest) van het MSB.
5. De Cliëntenraad voert een gesprek met kandidaten voor het lidmaatschap van de Cliëntenraad en draagt op basis daarvan kandidaten voor benoeming voor aan de directeur van het domein. De directeur van het domein volgt de voordracht van de Cliëntenraad, tenzij dit in redelijkheid niet van de directeur verwacht kan worden.
6. De kandidaten doorlopen een proeftijd van zes maanden. Na een evaluatiegesprek is de kandidaat definitief lid of volgt een afscheid.

Artikel 6 Tegenstrijdig belang

De leden van de Cliëntenraad mogen geen tegenstrijdig belang hebben, niet anders dan het dienen van het belang van de Cliëntenraad.

Artikel 7 Benadeling

Rivas Zorggroep zorgt ervoor dat (ex-)leden van de Cliëntenraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie in Rivas Zorggroep.

Artikel 8 Einde lidmaatschap Cliëntenraad

Het lidmaatschap van de Cliëntenraad eindigt wanneer:

- het lid voor de maximale benoemingstermijn het lidmaatschap heeft vervuld;
- het lid ontslag neemt;
- het lid overlijdt;
- het lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- het lid ontslag krijgt zoals bedoeld in artikel 9.

Artikel 9 Ontslag van een lid Cliëntenraad

1. De Cliëntenraad en de directeur kunnen gezamenlijk een lid van de Cliëntenraad ontslaan. Het ontslag geschiedt niet dan nadat een voornemen tot ontslag onder opgave van redenen schriftelijk wordt meegedeeld aan het betreffende lid.
2. Het ontslag van een lid van de Cliëntenraad is mogelijk op één van de volgende gronden:
 - als een lid zijn verplichtingen bij herhaling niet nakomt;
 - als een lid het functioneren van de raad belemmert;
 - als een lid schade toebrengt aan de raad;
 - wanneer van de Cliëntenraad, dan wel van Rivas Zorggroep in redelijkheid niet verlangd kan worden dat het lidmaatschap wordt gecontinueerd.
3. Het betreffende lid heeft twee weken de tijd om zijn visie op het voorgenomen ontslag aan te geven. Na deze twee weken kunnen de Cliëntenraad en de directeur het definitieve besluit tot ontslag nemen. Bij de stemming in de Cliëntenraad over een (voorgenomen) besluit tot ontslag, heeft het betreffende lid geen stemrecht. Bij stemming in de Cliëntenraad dient tweederde van de leden aanwezig te zijn en is een gewone meerderheid voor ontslag vereist.
4. Het lidmaatschap van het betreffende lid wordt beëindigd door een schriftelijke gezamenlijke beslissing van de Cliëntenraad en de directeur.

Artikel 10 Faciliteiten en budget cliëntenraad

1. Rivas Zorggroep stelt de volgende voorzieningen ter beschikking aan de Cliëntenraad, indien de Cliëntenraad deze nodig acht:
 - vergaderruimte;
 - koffie en thee tijdens werkzaamheden;
 - kantoorruimte en -meubilair;
 - iPad;
 - digitale archivering;
 - e-mailadres;
2. De Cliëntenraad kan gebruikmaken van de ondersteunende diensten van Rivas Zorggroep zoals bijvoorbeeld voor:
 - de werving van leden;
 - het raadplegen van cliënten en hun vertegenwoordigers en

- het afleggen van verantwoording over de activiteiten en resultaten van de Cliëntenraad aan cliënten en hun vertegenwoordigers.
3. Rivas Zorggroep stelt jaarlijks een budget ter beschikking dat voldoende is om de kosten te dekken van de activiteiten van de cliëntenraden van Rivas Zorggroep.
 4. Rivas Zorggroep stelt het budget vast op grond van een begroting.
 5. De Centrale Cliëntenraad houdt toezicht op het budget en informeert de cliëntenraden hierover.
 6. Wanneer de Cliëntenraad een uitgave wil doen die niet is opgenomen in het budget, vraagt hij daarvoor vooraf toestemming aan de directeur. Daarbij geeft hij de redenen aan.
 7. De Centrale Cliëntenraad zorgt voor aanpassing van het budget en voor aanpassing van een nieuwe begroting indien de uitgave in de toekomst structureel is.
 8. Kostenposten die onder het totale budget van de cliëntenraden van Rivas Zorggroep vallen zijn:
 - Basiskosten*
 - a. Communicatie achterban, informatievoorziening en public relations;
 - b. Reis- en verblijfskosten;
De leden van de Cliëntenraad krijgen reiskosten vergoed op basis van openbaar vervoer tweede klas of € 0,30 per kilometer.
 - c. Kantoorkosten;
 - d. Een lid van de Cliëntenraad ontvangt voor zijn activiteiten in het kader van de belangenbehartiging een bedrag van € 750,- per jaar
 - Specifieke kosten*
 - a. Onafhankelijke ondersteuning;
 - b. Scholing en deskundigheidsbevordering;
 - c. Inwinnen extern advies;
 - d. Begeleiding bij geschillen;
 - e. Lidmaatschap landelijke cliëntenorganisatie.
 - f. Werving van nieuwe leden.
 9. Rivas Zorggroep beheert het budget van de Cliëntenraden. Daarbij geeft hij de Centrale Cliëntenraad elke kwartaal inzage in de uitgaven die uit het budget zijn gedaan.
 10. De Cliëntenraad kan de budgettaire kosten vrij besteden binnen de kaders van de doelstelling van de cliëntenraden.

Artikel 11 Informatie en geheimhouding

1. De directeur verstrekt de Cliëntenraad alle informatie die de Cliëntenraad redelijkerwijs nodig heeft om zijn werk te kunnen doen.
2. De directeur verstrekt de informatie aan de Cliëntenraad op de volgende wijze:
 - a. schriftelijk (op papier of per post, indien gewenst);
 - b. digitaal (per e-mail of toegankelijke documentatie);
 - c. via overleg
3. De informatie moet voor de Cliëntenraad begrijpelijk zijn. Hieronder wordt verstaan:
 - a. duidelijk, eenvoudig Nederlands (B-1 niveau), indien gewenst met mondelinge toelichting;

- b. plannen hebben een samenvatting;
 - c. informatie dient toegankelijk geformuleerd met aandacht voor het cliëntenperspectief.
4. De directeur verstrekt de Cliëntenraad ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
 5. De leden van de Cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen ten aanzien waarvan de directeur dan wel de Cliëntenraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijke karakter kunnen begrijpen.
 6. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de Cliëntenraad, noch door beëindiging van de band van de cliënt met de Rivas Zorggroep.

Artikel 12 Voorbereiding van een besluit

1. De directeur betreft de Cliëntenraad en/of de Raad van Bestuur de Centrale Cliëntenraad, afhankelijk van de betrokkenheid van een Cliëntenraad en de adviesbevoegdheid, bij de voorbereiding van een besluit met betrekking tot:
 - a. een duurzame samenwerking waarbij Rivas Zorggroep betrokken is;
 - b. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - c. een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een Rivas Zorggroep;
2. De directeur informeert de Cliëntenraad in een vroegtijdig stadium over de voorgenomen besluiten genoemd in lid 1.
3. Rivas Zorggroep en de Cliëntenraad maken, voorafgaand aan de voorbereiding van de besluiten zoals genoemd in lid 1, verdere afspraken over:
 - het advies- en informatietraject;
 - geheimhouding;
 - tijdpad;
 - wijze van communiceren (in- en extern);
 - (informeel) overleg;
 - inhuren van een deskundige.

Artikel 13 Adviesrecht

1. De Cliëntenraad draagt een deel van zijn adviesbevoegdheden, voortvloeiende uit de Wmcz 2018, over aan de Centrale Cliëntenraad. Het betreft de door de Rivas Zorggroep voorgenomen besluiten inzake:
 - a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van Rivas Zorggroep;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij Rivas Zorggroep is betrokken;
 - c. een gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening;
 - d. een profielschets voor de benoeming van de leden van het toezichthoudend orgaan en de leden van het bestuur van de Rivas Zorggroep;

- e. de vaststelling van de begroting, de investeringsbegroting, het jaarplan en de verantwoording in de vorm van het publieksjaarverslag van Rivas Zorggroep;
 - f. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - g. een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening;
 - h. het algemene huisvestingsbeleid van dat erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, alsmede een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een locatie waar deze cliënten verblijven;
 - i. Benoeming directeur van een domein, waarbij de betreffende domein Cliëntenraad bij de procedure wordt betrokken.
2. De Centrale Cliëntenraad is slechts bevoegd zijn adviesrecht uit te oefenen indien het besluit betrekking heeft op cliënten uit meer dan één domein of Rivasbreed is dan wel op basis van het mandaat. In het geval een voorgenomen besluit één of twee domeinen aangaat/betreft zal de Centrale Cliëntenraad, voordat het adviesrecht wordt uitgeoefend, om een preadvies vragen aan de betreffende domein cliëntenra(a)d(en).
 3. De Cliëntenraad is bevoegd zijn adviesrecht uit te oefenen indien het besluit betrekking heeft op het domein van Rivas Zorggroep waarvoor hij is ingesteld:
 - a. een gehele of gedeeltelijke opheffing van een locatie in het domein, verhuizing of ingrijpende verbouwing van een locatie in het domein;
 - b. een belangrijke wijziging in de organisatie van het domein, dan wel in een locatie in het domein;
 - c. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden in het domein, dan wel in een locatie in het domein;
 - d. het algemeen beleid inzake de toelating van cliënten en de beëindiging van deze zorgverlening aan deze cliënten;
 - e. het jaarplan en de begrotingen van het domein;
 - f. de selectie en benoeming van personen die leidinggeven aan degenen die zorg verlenen aan cliënten, indien het een instelling betreft die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven;
 - g. de benoeming van de Wzd-functionaris; (binnen de verpleging, verzorging en wijkverpleging)
 4. De adviesaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat in ieder geval uit:
 - het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - het beoogde tijdpad en reactietermijn;
 - de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten.
 5. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat de Cliëntenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het besluit.
 6. Het advies van de Cliëntenraad wordt binnen een redelijke termijn schriftelijk en met redenen omkleed uitgebracht.
 7. De directeur kan afwijkend van het advies besluiten, alleen voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is en wanneer ten minste eenmaal met de Cliëntenraad overleg is gepleegd. De directeur doet van een besluit schriftelijk en voor zover het van het advies afwijkt met opgave van redenen, mededeling aan de Cliëntenraad.

Artikel 14 Instemmingsrecht

1. De Cliëntenraad draagt een deel van zijn instemmingsbevoegdheden, voortvloeiende uit de Wmcz 2018, over aan de Centrale Cliëntenraad, te weten:
 - a. de medezeggenschapsregeling van de Centrale Cliëntenraad en de modelmedezeggenschapsregeling voor de cliëntenraden van de domeinen, de klachtenregeling en andere voor cliënten geldende regelingen;
 - b. een profielschets voor klachtenfunctionarissen;
 - c. de procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen;
 - d. het algemene beleid ter zake van kwaliteit, veiligheid en hygiëne;
 - e. het algemene beleid ter zake van de toelating van cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan;
 - f. het algemene beleid ter zake van voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand, indien het een locatie betreft waarin cliënten gedurende het etmaal kunnen verblijven;
 - g. de selectie en benoeming van de ambtelijk secretaris.
2. De Centrale Cliëntenraad is slechts bevoegd zijn instemmingsrecht uit te oefenen indien het besluit betrekking heeft op cliënten uit meer dan één domein of Rivasbreed is dan wel op basis van het mandaat. In het geval een voorgenomen besluit één of twee domeinen aangaat/betreft zal de Centrale Cliëntenraad, voordat het instemmingsrecht wordt uitgeoefend, om een preadvies vragen aan de betreffende domein cliëntenra(a)d(en).
3. De Cliëntenraad is bevoegd zijn instemmingsrecht uit te oefenen indien het besluit betrekking heeft op het domein van Rivas Zorggroep waarvoor hij is ingesteld en betrekking heeft op:
 - a. systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de aan cliënten te verlenen zorg in het domein;
 - b. voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemeen beleid op het gebied van de veiligheid, de gezondheid of de hygiëne en de geestelijke verzorging van, maatschappelijke bijstand aan en recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor cliënten in het domein;
 - c. de vaststelling of wijziging van andere voor cliënten van het domein geldende regelingen.
4. De instemmingsaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat in ieder geval uit:
 - het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - het beoogde tijdpad en reactietermijn;
 - de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten.
5. De instemming wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat de Cliëntenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen. Het te nemen besluit wordt schriftelijk voorgelegd aan de Cliëntenraad.
6. De Cliëntenraad deelt zijn beslissing schriftelijk en met redenen omkleed, in geval van onthouden van de instemming, mee aan de directeur.

7. Na ontvangst van de beslissing van de Cliëntenraad geeft de directeur daar zo spoedig mogelijk een reactie op.
8. De directeur kan in het geval van onthouden van de instemming van de Cliëntenraad, de LCvV toestemming vragen om het besluit te nemen. De commissie geeft alleen toestemming van het besluit indien:
 - de beslissing van de cliëntenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of
 - het voorgenomen besluit van Rivas Zorggroep geveerd wordt om zwaarwegende redenen.
9. Een besluit zonder instemming van de Cliëntenraad of toestemming van de LCvV is nietig wanneer de Cliëntenraad tegenover de directeur schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan.
10. Een beroep op nietigheid van een besluit moet binnen een maand nadat de directeur het besluit aan de Cliëntenraad heeft medegedeeld als bedoeld in lid 6, of bij gebreke van deze mededeling, de Cliëntenraad is gebleken dat de directeur uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

Artikel 15 Ongevraagd adviesrecht

1. De Cliëntenraad is bevoegd de directeur ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.
2. De directeur besluit zo spoedig mogelijk of hij een ongevraagd advies zal volgen. Voordat hij besluit om van het advies af te wijken overlegt hij eenmaal, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, met de Cliëntenraad.
3. Indien van het advies van de Cliëntenraad wordt afgeweken en de Cliëntenraad daar niet mee heeft ingestemd, deelt de directeur dit schriftelijk onder opgave van redenen mee aan de Cliëntenraad.
4. Wanneer de directeur besluit zonder instemming van de Cliëntenraad een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 14, eerste lid van deze regeling niet of niet geheel uit te voeren, kan:
 - a. de Cliëntenraad de LCvV verzoeken om uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
 - b. de directeur de LCvV verzoeken om het door Rivas Zorggroep genomen besluit te bevestigen.
5. Indien de directeur besluit een ongevraagd schriftelijk advies niet of niet geheel uit te voeren wordt op verzoek van de directeur of de Cliëntenraad door de LCvV getoetst of dit besluit redelijk is. Op basis van deze toets kan de LCvV besluiten om het verzoek in lid 4 onderdeel a of onderdeel b te honoreren.
6. Indien de LCvV besluit dat het advies geheel of voor een deel moet worden uitgevoerd, bepaalt de LCvV wat uitgevoerd moet worden en wanneer daarmee een aanvang moet worden gemaakt.

Artikel 16 Raad van Toezicht

Het overleg met de Raad van Toezicht is voorbehouden aan de Centrale Cliëntenraad.

Artikel 17 Enquêterecht

De Cliëntenraad kan een verzoek in het kader van het recht van enquête indienen bij het gerechtshof te Amsterdam.

Artikel 18 Geschillen en beroep

1. De LCvV heeft tot taak te bemiddelen en zo nodig een uitspraak te doen.
2. Degenen die de LCvV in stand houden, zorgen ervoor dat de Cliëntenraad en Rivas Zorggroep de volgende handelingen kunnen uitvoeren:
 - a. de Cliëntenraad in de volgende gevallen een geschil kan voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3 van de wet, 13 lid 1 t/m 4 en;
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
 - b. de Cliëntenraad een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in artikel 15 lid 4 van de regeling kan indienen bij de LCvV;
 - c. een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen over de vraag of Rivas Zorggroep de Cliëntenraad moet ontbinden.
 - d. een voor een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers kan aan de commissie een geschil voorleggen over de vraag of meerdere cliëntenraden moeten worden ingesteld.
 - e. Rivas Zorggroep kan over de volgende gevallen een geschil voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3 van de wet, artikel 13 lid 1 t/m 4, en
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
 - f. Rivas Zorggroep kan een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in artikel 14 lid 6, 7 en 8, artikel 15 lid 4 en artikel 19 lid 6 van deze regeling indienen bij de LCvV.
3. Tijdens de procedure bij de LCvV wordt besluitvorming over of de uitvoering van het besluit voor maximaal drie maanden opgeschort.
4. Binnen drie maanden nadat de verzoekende partij op de hoogte is gesteld van de uitspraak of beslissing van de LCvV, kan beroep worden ingesteld bij de Ondernemingskamer bij het gerechtshof Amsterdam. De wederpartij wordt van het verzoek op de hoogte gesteld.
5. Wanneer de termijn van drie maanden, als bedoeld in lid 4, is verlopen kan de Cliëntenraad of de representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers de Ondernemingskamer schriftelijk verzoeken dat Rivas Zorggroep de uitspraak van de LCvV naleeft.
6. Verzoeker, als bedoeld in lid 5, is niet-ontvankelijk indien hij niet vooraf schriftelijk aan Rivas Zorggroep heeft verzocht om te handelen hetgeen in het verzoekschrift is neergelegd en deze daarbij niet een redelijke termijn heeft gegeven.

7. Tegen een uitspraak van de Ondernemingskamer kan geen beroep of cassatie worden ingesteld.

Artikel 19 Ontbinden Cliëntenraad

1. Rivas Zorggroep kan de Cliëntenraad ontbinden, indien de Cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten van Rivas Zorggroep en waarvoor de vertegenwoordigende cliëntenraad is ingesteld.
2. Voor het ontbinden van de Cliëntenraad vraagt Rivas Zorggroep de Cliëntenraad om instemming.
3. Rivas Zorggroep doet dit verzoek schriftelijk en met redenen omkleed op zo een moment dat de Cliëntenraad voldoende tijd heeft om zich een goed oordeel te vormen.
4. Wanneer de Cliëntenraad voornemens is niet in te stemmen, overlegt hij ten minste eenmaal met de directeur. Wanneer de Cliëntenraad na het overleg nog steeds niet wil instemmen, laat hij dit de directeur zo snel mogelijk weten.
5. Rivas Zorggroep geeft zo snel mogelijk zijn reactie op de mededeling, als bedoeld in het vierde lid, van de Cliëntenraad.
6. Wanneer de Cliëntenraad:
 - zijn instemming niet geeft of;
 - zich niet houdt aan de verplichting tot overleg of;
 - zijn mededeling om niet in te stemmen niet zo snel mogelijk en schriftelijk heeft gedaankan Rivas Zorggroep de LCvV vragen om toestemming voor de ontbinding van de Cliëntenraad.
7. Wanneer een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers vraagt om de Cliëntenraad te ontbinden en zowel de directeur als de Cliëntenraad medewerking weigeren om de Cliëntenraad te ontbinden, dan kan de LCvV op verzoek van deze delegatie uitspreken dat Rivas Zorggroep de Cliëntenraad dient te ontbinden.
8. De LCvV zal alleen toestemming zoals bedoeld in het zesde en zevende lid geven indien redelijkerwijs geen andere oplossing is dan ontbinding van de Cliëntenraad en de Cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten wier belangen hij dient te behartigen.

Artikel 20 Wijziging en inwerkingtreding

1. De directeur brengt de medezeggenschapsregeling en een wijziging daarvan op een geschikte manier onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers.
2. Deze medezeggenschapsregeling hangt samen met de medezeggenschapsregeling van de Centrale Cliëntenraad van Rivas Zorggroep.
3. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de directeur in de geest van de medezeggenschapsregeling.

4. De directeur kan de medezeggenschapsregeling wijzigen. Daarvoor vraagt hij de instemming van de Cliëntenraad. De Cliëntenraad stemt de gevraagde wijziging af met de Centrale Cliëntenraad. Wanneer de Cliëntenraad en de Centrale Cliëntenraad niet willen instemmen met de wijziging kan Rivas Zorggroep de LCvV toestemming vragen de regeling te wijzigen of hij kan de voorgestelde wijziging intrekken.
5. De medezeggenschapsregeling wordt twee jaar na de dag van ondertekening geëvalueerd op actualiteit, effectiviteit en wenselijkheid. Deze evaluatie vindt plaats in samenwerking tussen de directeur en de Cliëntenraad.
6. De medezeggenschapsregeling gaat in op de dag van ondertekening.

Aldus vastgesteld en ondertekend op **[datum invullen]** te **[plaats invullen]**.

Namens Rivas Zorggroep:
Directeur

Namens de Cliëntenraad []:
voorzitter

.....

.....